

**Wir, die Berliner Stadtwerke, engagieren uns für eine verbrauchernahe und nachhaltige Energieerzeugung sowie für umweltfreundliche Versorgungskonzepte auf Basis erneuerbarer Energien. Seit unserer Gründung als kommunales Unternehmen im Jahr 2014 tragen wir mit unserem Handeln maßgeblich dazu bei, dass unsere Region lebenswert bleibt und wir dem gemeinsamen Ziel der klimaneutralen Hauptstadt täglich einen Schritt näherkommen.**

**Um diese anspruchsvolle Aufgabe zu übernehmen, suchen wir ab sofort in Voll- oder Teilzeit eine**

## **Teamleitung Einkauf (m/w/d)**

### **Deine Aufgaben**

- Du erstellst und bearbeitest Ausschreibungen nach deutschem und europäischem Vergaberecht und unterstützt die verschiedenen Unternehmensbereiche bei Vergabefragen.
- Du baust das Team Einkauf auf und leitest es fachlich, organisatorisch und disziplinarisch.
- Du bist verantwortlich für den Aufbau unserer operativen Arbeitsabläufe im Einkauf und deren strategische Weiterentwicklung.
- Du wählst Lieferanten aus, verhandelst Verträge und pflegst die Beziehungen, um stabile Lieferketten zu gewährleisten.
- Du identifizierst Optimierungspotenziale in den Beschaffungsprozessen und überwachst die Budgets nach Vorgaben des Unternehmens.
- Du organisierst eine moderne Materialwirtschaft in Abstimmung mit dem kaufmännischen Bereich.

### **Dein Profil**

- Kaufmännische oder betriebswirtschaftliche Hoch- oder Fachhochschulausbildung mit Bezug zum Tätigkeitsfeld, oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im Einkauf sowie Kenntnisse im Vergaberecht bzw. in öffentlichen Vergabeprozessen
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke, Verhandlungsgeschick und ein hohes Maß an Selbstständigkeit
- Erste Erfahrung im Führen von Teams
- Strukturierte Arbeitsweise, gepaart mit Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Sicherer Umgang mit ERP-Systemen und Office-Anwendungen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

### **Wir bieten Dir**

- Ein aufgeschlossenes Team, in welchem wertschätzend und vertrauensvoll zusammengearbeitet wird
- Ein familienfreundliches Umfeld sowie eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem wachsenden Unternehmen
- Aktive Gestaltung eines eigenen Beitrages zur Energiewende in Berlin
- Entwicklungschancen durch ein vielfältiges Fort- und Weiterbildungsangebot
- 30 Tage Urlaub (bei 5-Tage-Woche), flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten (Homeoffice)
- Attraktive betriebliche Zusatzleistungen (z. B. arbeitgeberfinanzierte Direktversicherung) und Möglichkeiten zur Nutzung eines BVG-Firmentickets bzw. eines Job-Rads, Mitgliedschaft im Urban Sports Club sowie Beratungsleistungen durch Stimulus

Sollten wir Dein Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen im Format pdf (Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, relevante Zeugniskopien) mit Informationen zur Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins.

Sende diese bitte unter Angabe der **Kennziffer 11/2025** sowie einem Hinweis darauf, wo Du unsere Stellenanzeige gefunden hast, an [recruiting.cc@berlinerstadtwerke.de](mailto:recruiting.cc@berlinerstadtwerke.de).

Du erhältst eine Eingangsbestätigung der Bewerbung. Sollte dies nicht der Fall sein, rufe bitte an, denn es ist möglich, dass die E-Mail durch unsere Firewall geblockt wurde.

**Die Berliner Stadtwerke wissen Vielfalt als Chance zu schätzen und legen größten Wert auf einen diskriminierungsfreien Umgang mit allen Bewerbenden. Gern nehmen wir Deine Bewerbung anonymisiert entgegen. Menschen mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung bevorzugt – gern passen wir Deinen Arbeitsplatz auf Deinen individuellen Bedarf an. Da wir uns Chancengleichheit und die berufliche Förderung von Frauen zum Ziel gesetzt haben, sind wir besonders an Bewerbungen von Frauen interessiert. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.**

Wir legen großen Wert auf einen verantwortungsvollen Umgang mit Deinen Daten. Unsere Datenschutzbestimmungen findest Du hier: <https://berlinerstadtwerke.de/karriere>.